

AT mreža na konstitutivnoj sednici održanoj 28.02.2014. godine u Nišu, donela je

STATUT AT mreže

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim statutom regulišu se odredbe o:

- nazivu, sedištu, znaku, ciljevima, te delatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- zastupanju;
- ostvarivanju javnosti rada AT mreže (u daljem tekstu: Mreža);
- članstvu i članarini;
- pravima i obavezama članica te o disciplinskoj odgovornosti članica;
- unutrašnjem uređenju;
- telima Mreže; njihovom sastavu, ovlašćenjima, načinu odlučivanja, uslovima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članica tela Mreže;
- imovini i raspolaganju s mogućom dobiti;
- načinu sticanja imovine;
- prestanku rada, te postupanju s imovinom u slučaju prestanka rada Mreže i druga pitanja značajna za rad Mreže.

Član 2.

- (1) Puni naziv Mreže glasi: AT – Anititrafiking mreža (u daljem tekstu Mreža).
- (2) Skraćeni naziv Mreže je: AT mreža.
- (3) Naziv Mreže na engleskom jeziku glasi: AT – Aniti Trafiking Network.
- (4) Skraćeni naziv Mreže na engleskom jeziku glasi: AT Network.
- (5) Mreža djeluje na području Republike Srbije.

Član 3.

AT mreža je savez udruženja građana i građanki, odnosno neprofitnih, nevladinih, nepolitičkih i nestranačkih organizacija civilnog društva u Republici Srbiji, koji deluje u skladu s ciljevima definisanim ovim Statutom.

Član 4.

Mreža ima logo koji se koristi u korespodenciji, kao i u drugim pisanim i štampanim materijalima. Logo Mreže sadrži pun naziv Antitrafiking mreže, u verziji na srpskom i na engleskom jeziku, sa istaknutim slovima AT koja čine skraćeni naziv, uz odgovarajući vizuelni simbol.

Član 5.

AT mreža je savez organizacija civilnog društva (u daljem tekstu OCD) protiv trgovine ljudima koja u saradnji sa relevantnim akterima osmišljava i sprovodi aktivnosti u cilju sprečavanja, smanjivanja i rešavanja problema trgovine ljudima na državnom nivou i u lokalnim zajednicama u Republici Srbiji.

Član 6.

Rad Mreže je javan.

Javnost rada Mreže ostvaruje se na načine određene ovim Statutom, te pravovremenim i istinitim obaveštavanjem članica dostavom pisanih materijala, održavanjem sednica tela Mreže, sredstvima javnog informisanja, internetom i na druge načine.

Mreža se može po potrebi učlanjivati u druge mreže, te međunarodne mreže i organizacije, u skladu sa zakonom, a u svrhu ostvarivanja ciljeva definisanih ovim Statutom.

Odluku o učlanjenju Mreže u druge organizacije i mreže, kao i odluku o raskidanju članstva donosi Skupština.

II VREDNOSTI, CILJEVI I DELATNOSTI MREŽE

Član 7.

Vrednosti Mreže su:

- **Društvena promena** – Svrha delovanja AT Mreže je podsticanje društvenih promena kojima se oživljavaju ove vrednosti. Te promene se događaju kroz promene zakona i propisa, kroz delovanje institucija i organizacija u društvu i državi, te na nivou stavova i kroz ponašanje ljudi.
- **Saradnja** – U svom delovanju AT Mreža promovira kulturu saradnje i nenasilja na svim društvenim nivoima, kao i jaku saradnju među članicama same mreže.
- **Solidarnost** – Odlika delovanja AT Mreže jeste međusobna pomoć i podrška u rešavanju problema i zadovoljavanju potreba pojedinki, pojedinaca i grupa, kao i zaštiti njihovih interesa, međusobna povezanost i potreba za solidarnim radom na rešavanju zajedničkih lokalnih, regionalnih, nacionalnih i globalnih problema u cilju suzbijanja trgovine ljudima i obezbeđivanja pomoći žrtvama i pune zaštite njihovih ljudskih prava.
- **Socijalna pravda** – AT Mreža se zalaže za pravedno, solidarno i odgovorno upravljanje društvenim dobrima, kao i uravnotežene odnose društvene moći radi zadovoljavanja temeljnih potreba svih građana i građanki.
- **Transparentost i odgovornost** – Da bi se osiguralo da državne i druge institucije rade na zadovoljavanju istinskih potreba, AT Mreža podržava javnost rada svih institucija i organizacija, odnosno pristup javnosti podacima o njihovim aktivnostima i poslovanju, ukoliko to ne ugrožava prava i slobode građanki i građana. AT Mreža se protivi zloupotrebama dobara, podataka, društvenog uticaja i moći. Na nivou mreže, organizacije članice se zalažu da sve informacije budu dostupne svim članicama mreže.
- **Lična moć i odgovornost** – Organizacije članice AT mreže podstiču sebe i druge na otkrivanje i korišćenje svoje lične moći i odgovornosti u sagledavanju i rešavanju problema u društvu.
- **Učestvovanje u odlučivanju** – AT mreža se zalaže za uspostavljanje sistema neposrednog uključivanja građana i građanki u pripremu i donošenje odluka koje se odnose na pojedinačne, zajedničke i javne interese, kao i nadzor i sprovođenje javnih poslova na svim nivoima.
- **Uvažavanje ličnosti i jednakost** – U svom radu AT mreža polazi od potreba, stavova i mišljenja pojedinki i pojedinaca. AT Mreža se zalaže za poštovanje ličnosti i dostojanstva svakog čoveka, kao i za uvažavanje različitosti. AT Mreža se zalaže da pri donošenju odluka i učesću u aktivnostima, sve članice Mreže imaju jednake šanse i mogućnosti.
- **Samoorganizovanje** – AT Mreža temelji način i oblik svog delovanja na samoorganizovanju građana i građanki radi zadovoljavanja sopstvenih interesa i potreba.
- **Uvažavanje organizacionih različitosti** – Pojedinke i pojedinci imaju punu slobodu u izboru načina i oblika organizovanja i delovanja, radi zadovoljavanja sopstvenih potreba i ostvarenja društvenih promena.
- **Trajno učenje** – AT Mreža temelji svoj rad na sopstvenim iskustvima, uz međusobnu razmenu,

savetovanje i saradnju, kao i na iskustvima građanskih inicijativa, koje slede slične vrednosti širom sveta. AT Mreža stalno preispituje i poboljšava svoje delovanje.

- **Nenasilje** – AT Mreža odbacuje nasilje i promovise komunikaciju i nenasilni pristup sporovima i sukobima.

- **Tolerancija i uvažavanje različitosti** – U međuljudskim odnosima vodilja AT Mreže je tolerisanje drugoga s punim uvažavanjem različitosti mišljenja, govora, navika i običaja. AT Mreža prepoznaje značaj različitosti uz uverenje da su razlike izvor naše snage. Promocija i zaštita prava etničkih, nacionalnih, rodnih, seksualnih i drugih manjina su u samom središtu rada AT Mreže.

- **Saradnja i dijalog** – Organizacije članice AT Mreže smatraju da su saradnja i dijalog neophodni za prevenciju nasilnih sukoba. Dijalog promovise razumevanje i poštovanje potrebne za izgradnju mira na svim društvenim nivoima.

- **Održivi razvoj** – AT Mreža zagovara principe zaštite životne sredine i održivog razvoja kako buduće generacije ne bi nasledile razoreni svet.

- **Izgradnja poverenja i pomirenje** – AT Mreža zagovara izgradnju i obnovu poverenja uz uverenje da obnova poverenja vodi društvenom pomirenju, dok istovremeno priznaje pravo svake osobe da odabere hoće li oprostiti.

- **Inkluzivnost i ravnopravnost** – Da bi osigurali demokratičnost i učestvovanje svih relevantnih aktera, AT Mreža zagovara inkluzivnost i ravnopravnost.

- **Od nacionalne sigurnosti prema bezbednosti** – AT Mreža u svom radu afirmise značaj bezbednosti svake osobe i zastupa je u svim njenim dimenzijama: kao fizičku bezbednost, socijalno-ekonomsku sigurnost i poštovanje ljudskog dostojanstva, prava i identiteta.

- **Poštovanje ljudskih prava** – Svi, a naročito država, moraju da poštuju ljudska prava. Organizacijama članicama AT Mreže je posebno važno poštovanje prava na bezbednost, život, slobodu kretanja i nediskriminaciju, kao i na jednake mogućnosti za sve. Briga za ljudska prava i poštovanje ljudskog dostojanstva treba da bude uključena u sve aktivnosti usmerene na prevenciju nasilja. Organizacije članice Mreže su posvećene promovisanju pristupa problemu trgovine ljudima i srodnim problemima koji je zasnovan na ljudskim pravima. Takođe, organizacije članice Mreže se jasno i nedvosmisleno izjašnjavaju i **bore protiv mera za suzbijanje trgovine ljudima kojima se mogu ugroziti ljudska prava žrtava trgovine, ili drugih grupa koje podležu zakonima, politikama ili merama vezanim za borbu protiv trgovine ljudima**, kao što su seksualne radnice, (žene) migranti, osobe koje traže azil ili manjinske grupe, odnosno protiv mera koje mogu doprineti njihovoj marginalizaciji ili stigmatizaciji.

- **Feministički principi rada sa žrtvama** – u radu na pružanju pomoći ženama žrtvama nasilja i trgovine ljudima organizacije članice AT Mreže se pridržavaju feminističkih principa rada.

- **Integracija** – AT Mreža podržava organizacije članice, posebno one koje ne rade isključivo na problemu trgovine ljudima i koje su deo drugih ljudskopravaških mreža, da rade na integrisanju problema trgovine ljudima u druge pokrete i da o tome obaveštavaju ostale članice Mreže.

Ciljevi Mreže su:

- Izgrađivanje organizacijskih mehanizama i obvezujućih procedura mreže organizacija civilnog društva za borbu protiv trgovine ljudima koja će omogućiti dobro funkcionisanje, širenje i održivost.
- Unapređivanje saradnje AT mreže u Srbiji sa mrežama koje se bave istim problemom u regionu jugoistočne Evrope.
- Povećanje senzibilnosti javnosti za problema trgovine ljudima i vidljivosti problema trgovine ljudima uz stalno i sistematsko prikupljanje podataka i objavljivanje kvalitetnih izveštaja.
- Pomaganje žrtvama trgovine ljudima uz unapređivanje postojećih i kreiranje novih modela rada i uz osiguravanje podrške pomagačicama/ima.
- Unapređivanje efikasnosti međusektorske saradnje i lokalnih AT timova uz jačanje kapaciteta i senzibilizaciju relevantnih aktera u lokalnoj zajednici.
- Mreža uspostavlja saradnju sa lokalnim institucijama u cilju poboljšanja identifikacije i reintegracije žrtava trgovine ljudima.

Član 8.

Delatnosti Mreže su:

- Mreža uspostavlja saradnju sa lokalnim institucijama u cilju poboljšanja identifikacije i reintegracije žrtava trgovine ljudima.
- Mreža definiše i sprovodi procedure za realizaciju treninga za prevenciju, identifikaciju i pomoć žrtvama trgovine ljudima za zaposlene u lokalnim zdravstvenim ustanovama, policiji, centrima za socijalni rad i školama.
- Mreža sprovodi preventivne edukativne aktivnosti za mlade u osnovnim i srednjim školama kroz radionice, forum teatre i performanse na temu trgovine ljudima.
- Mreža saraduje sa AT mrežama u regionu.
- Mreža sprovodi medijske kampanje o prevenciji trgovine ljudima i podizanju vidljivosti rada Mreže.
- Članice Mreže objavljuju rezultate analize praćenja uzroka trgovine ljudima koje rade usklađeno i sinhronizovano u svojim lokalnim sredinama.
- Mreža radi na jačanju postojećih i otvaranju novih SOS linija za žrtve trgovine ljudima, i podržava uspostavljanje skloništa za žrtve trgovine ljudima.
- Mreža radi na prikupljanju podatka o procedurama za iniciranje uvođenja trgovine ljudima kao teme u školski program.
- Mreža radi na okupljanju i obučavanju novih volontera.
- Članice Mreže rade na iniciranju, izradi i realizaciji projektnih predloga iz oblasti borbe protiv trgovine ljudima.
- Članice Mreže rade na podsticanju i razvoju svih oblika zaštite žrtva trgovine ljudima.
- Članice Mreže rade na uključivanju, organizovanju i aktiviranju novih organizacija članica.
- Članice Mreže rade na stalnoj stručnoj edukaciji i podizanju svojih kompetencija za sprovođenje planiranih delatnosti.
- Članice Mreže rade na izdavanju publikacija i produkciji sadržaja za potrebe internet i drugih oblika izdavaštva.
- Članice Mreže rade na organizaciji javnih tribina, predavanja, radionica, seminara i drugih sličnih skupova.
- Članice Mreže rade na prikupljanju podataka o postupanju prema žrtvama trgovine ljudima i ostalim poslovnim praksama nadležnih i uključenih službi.
- Članice Mreže rade na prikupljanju i obradi podataka o sprovođenju zakona i propisa kojima se reguliše oblast zaštite žrtva trgovine ljudima.
- Članice Mreže rade na jačanju saradnje s organizacijama civilnog društva i poslovnim sektorom u Republici Srbiji i izvan nje, i
- Članice Mreže sprovode i ostale aktivnosti koje vode ostvarivanju ciljeva Mreže.

III ČLANSTVO U MREŽI

Član 9.

- (1) Članstvo u Mreži je dobrovoljno.
- (2) Članom Mreže se postaje potpisivanjem pristupnice i upisom u registar članica.
- (3) Pristupnica se prihvata kao punovažna ukoliko je pravilno i u potpunosti ispunjena s obaveznim podacima. Pristupnica se smatra potpisanom ukoliko je navedena izjava "Prihvatam ciljeve i Statut AT mreže".
- (4) Odluka o prijemu nove OCD u članstvo donosi se dvotrećinskom većinom glasova redovnih članica AT mreže. Ukoliko je broj glasova za i protiv jednak, odluku donosi koordinator/ka Mreže.
- (5) Članstvo u Mreži ima dva vida: redovno i pridruženo.
- (6) Ispunjavanjem pristupnice OCD postaje pridruženim članom.

- (7) Redovne članice su one OCD koje aktivno učestvuju u radu Mreže najmanje godinu dana od prijema u Mrežu, odnosno najmanje 9 meseci tokom jedne kalendarske godine.
- (8) O dodeli statusa redovnog člana odlučuje Skupština Mreže prostom većinom svih članova/ica Skupštine. Članstvo se obnavlja jednom godišnje prilikom revizije članstva, i to na osnovu kriterijuma navedenih u članu 10 stav 2 ovoga Statuta.
- (9) Redovnim članom Mreže mogu postati one OCD koje su registrovane na teritoriji Republike Srbije, koje aktivno učestvuju u radu Mreže radi ostvarenja njenih ciljeva i koje prihvataju odredbe ovog statuta, a koje nisu osnovane od strane političkih partija, strukovnih udruženja ili verskih organizacija. Članice Mreže moraju poštovati principe i vrednosti Mreže.
- (10) Članstvo u AT mreži je otvoreno za organizacije koje zadovoljavaju sledeće kriterijume:

PROGRAMSKI

- Rade eksplicitno na suzbijanju svih oblika trgovine ljudima i/ili u srodnim oblastima, kao što su migracije, nasilje nad ženama, ženska prava, u barem jednoj od sledećih oblasti: javno zastupanje, istraživanje, direktna pomoć žrtvama, prevencija i edukacija.
- Jasno i nedvosmisleno se izjašnjavaju i bore protiv mera za suzbijanje trgovine ljudima kojima se mogu ugroziti ljudska prava žrtava trgovine, ili drugih grupa koje podležu zakonima, politikama ili merama vezanim za borbu protiv trgovine ljudima, kao što su seksualne radnice, (žene) migranti, osobe koje traže azil ili manjinske grupe, odnosno protiv mera koje mogu doprineti njihovoj marginalizaciji ili stigmatizaciji.

ORGANIZACIONI

- Prepoznate su kao relevantan partner u svojim lokalnim zajednicama.

TEHNIČKI

- Imaju pristup osnovnim komunikacionim sredstvima, tj. kompjuteru, internetu i telefonu.
- Imaju dovoljan broj članova i aktivista da mogu da učestvuju u aktivnostima i radnim telima Mreže.

FINANSIJSKI

- Imaju samostalno realizovana najmanje dva projekta, u svojstvu nosioca projekta, u poslednje dve godine.

Član 10.

1. Pod aktivnim učešćem u radu Mreže podrazumeva se evidentirani aktivni angažman u radu programskog ili projektnog tima i u Skupštini Mreže u razdoblju od najmanje 9 meseci nakon prethodne revizije redovnog članstva. Aktivnosti na suzbijanju trgovine ljudima ili srodnih problema su osnovni kriterijum za prijem OCD u članstvo AT mreže i moraju biti jasno predviđene misijom, vizijom i statutom OCD članica.
Prilikom prijema OCD u članstvo Mreže stručnost i znanje o temi trgovine ljudima, kao i osnovni principi rada OCD će takođe biti procenjivani u odlučivanju. Prednost za prijem u članstvo će imati grupe koje se bave visoko ranjivim delom populacije (mlade žene, osobe sa invaliditetom, manjinske grupe...).
2. Aktivnim učešćem se smatra zadovoljavanje barem jednog od narednog:
 - prisustvo na najmanje 65% sastanaka Mreže,
 - aktivno i konstruktivno učešće u raspravama na službenoj e-mail listi Mreže,
 - učešće u najmanje 50% programskih i projektnih aktivnosti Mreže,
 - odgovorno i savesno obavljanje preuzetih zadataka procenjeno od koordinatora/ke mreže ili koordinatora/ke jednog od programskih ili projektnih timova Mreže ili drugih izvršnih tela Mreže.
3. Prilikom revizije članstva, predlog o davanju statusa redovnog člana daju koordinatori programskih ili projektnih timova Mreže uz predočenje evidencije o radu članica, a odluku donosi Skupština većinom glasova.

Član 11.

Pridruženim članom Mreže mogu postati sve OCD koje prihvataju odredbe ovog statuta, i koje su registrovane na teritoriji Republike Srbije.

Član 12.

Odluku o prijemu u pridruženo članstvo donosi Skupština.

Član 13.

Svaka OCD članica Mreže će u svojoj OCD odabrati kontakt osobu za komuniciranje sa Mrežom.

Član 14.

Prava i obveze OCD članica Mreže su:

- da učestvuju u izvršavanju ciljeva Mreže i doprinose ostvarivanju njenih delatnosti,
- da budu obavestene o radu Mreže i njenih tela, te o materijalno-finansijskom poslovanju,
- da daju predloge, mišljenja i primedbe na rad Mreže i njenih tela,
- čuvanje i podizanje ugleda Mreže,
- da pokazuju spremnost za učešće na treninzima i rad na vlastitom razvoju, kao i spremnost za timski rad,
- da se pridržavaju odredaba ovog statuta i drugih opštih akata Mreže,
- da čuvaju materijalna dobra i izvršavaju preuzete obveze,
- da sprovode zaključke, odluke i stavove Skupštine i Koordinatora/ke,
- da učestvuju u utvrđivanju predloga programa rada i razvoja Mreže,
- da predlažu nove organizacije za članstvo,
- da predlažu Skupštini donošenje odluke o sprovođenju pojedinačnih projekata uz predlog potrebnih sredstava za realizaciju tog projekta,
- da utvrde kvartalni predlog svojih prioriteta u području aktivnosti,
- da odgovaraju za poverena finansijska sredstva i namensko korišćenje u sprovođenju projekata i plana Mreže,
- da sprovode zaključke, odluke i stavove Programsko-koordinacionog saveta i koordinatora/ke Mreže u vezi sa radom u Mreži,
- da brinu o prikupljanju novčanih i drugih sredstava, učestvuju u prikupljanju finansijskih sredstava za realizaciju programa i aktivnosti,
- da podnose izveštaje Skupštini o radu, aktivnostima i problematici Mreže najmanje svakih 6 meseci,
- da organizuju i koordiniraju rad svih zaposlenih i volonetera/ki u skladu sa potrebama i planovima organizacije članice koja učestvuje u projektima Mreže, raspoređuju ih na radne zadatke i odgovaraju za realizovanje radnih zadataka, brinu za permanentno informisanje i stručno usavršavanje zaposlenih i aktivista/kinja,
- da u okviru projekata Mreže u kojima učestvuju, organizuju obavljanje administrativnih i organizaciono-tehničkih poslova za potrebe Mreže, sklapaju ugovore o stručnim poslovima isključivo sa osobama koje imaju potrebna znanja i veštine,
- da u slučaju korišćenja materijala članice Mreže imaju obavezu da navedu izvor,
- da brinu za permanentno informisanje i stručno usavršavanje zaposlenog i aktivnog projektnog osoblja koje radi na sprovođenju projekata Mreže,
- da organizuju i vode arhivu Mreže u okviru projekata Mreže u kojima učestvuju,
- da informišu javnost o radu Mreže u okviru svojih nadležnosti u Mreži,
- da predlažu i sprovode odluke o saradnji s drugim organizacijama u zemlji i međunarodnim organizacijama, odnosno inostranim mrežama, organizacijama i institucijama,

- da brinu o izbegavanju sukoba interesa volontera i zaposlenih,
- da brinu o razrešavanju sukoba programskog karaktera između zaposlenih,
- da podstiču sprovođenje Etičkog kodeksa,
- da obavljaju i druge poslove za koje ih ovlasti Skupština.

Član 15.

Članstvo u Mreži prestaje:

- dobrovoljnim istupom uz podnošene pismenog obavešenja za istupanje iz članstva Mreže,
- isključenjem zbog povrede Statuta Mreže ili u slučaju da organizacija – članica Mreže prouzrokuje ozbiljnu štetu Mreži i njenom članstvu, o čemu odlučuje Skupština samostalno ili na predlog Etičkog saveta,
- prestankom delovanja Mreže,
- prestankom delovanja organizacije članice Mreže,
- ukoliko organizacija članica Mreže prekrši principe rada Mreže,
- ukoliko organizacija članica Mreže naruši integritet i ugled Mreže ili bilo koje organizacije članice,
- ukoliko organizacija članica Mreže nedozvoljeno iznosi informacije koje se tiču Mreže ili njenih članica pojedinačno dobijene na sastancima ili pribavljene na drugi način trećim licima koja mogu zloupotrebiti ili pogrešno protumačiti iste,
- ukoliko organizacija članica Mreže neblagovremeno, nesavesno i nemarno izvršava poslove,
- ukoliko organizacija članica Mreže nezakonito raspolaže dobijenim finansijskim i drugim sredstvima,
- ukoliko organizacija članica Mreže zloupotrebi položaj i prekorači ovlašćenja,
- ukoliko organizacija članica Mreže oda poslovnu, službenu ili drugu tajnu utvrđenu zakonom ili drugim aktom,
- ukoliko organizacija članica Mreže necelishodno ili neodgovorno koristi sredstva rada,
- ukoliko organizacija članica Mreže falsifikuje novčana i druga službena dokumenta,
- u slučaju dugotrajnijeg nedostatka interesa organizacije članice Mreže za učešće u delovanju Mreže (ukoliko neopravdano ne prisustvuje sastancima više od 3 puta uzastopno, ne učestvuje u treninzima i radionicama, kao i u elektronskoj prepisci među članicama).

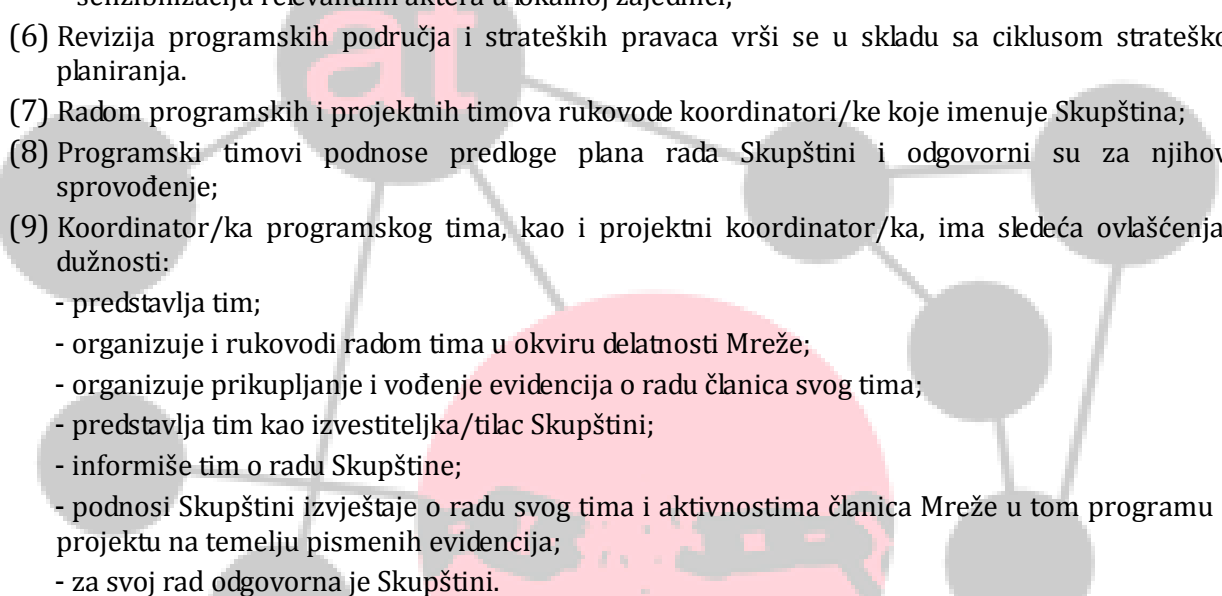
Član 16.

- (1) Mreža vodi registar članica u elektronskom obliku.
- (2) Registar članica sadrži sledeće podatke: o imenu, godini osnivanja, PIB broju, datumu pristupanja Mreži, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Mreži.

IV UREĐENJE MREŽE

Član 17.

- (1) Mreža razvija svoju delatnost kao mreža organizacija koja svoj rad obavlja na celoj teritoriji Republike Srbije i to kroz kancelarije svojih članica, te programske i projektne timove.
- (2) U kancelariji članice iz koje je imenovan/a koordinator/ka Mreže obavljaju se administrativni, knjigovodstveni, IT poslovi i poslovi arhive kao zajednički poslovi za Mrežu, a za projektne aktivnosti koje sprovode istu dokumentaciju i poslove vode članice Mreže.
- (3) Programske i projektne timove Mreža osniva po potrebi i u skladu s dugoročnim planom.

- 
- (4) Programski i projektni timovi osnivaju se radi decentralizovanog načina sprovođenja odgovarajućih delatnosti.
- (5) Programski tim osniva se za sledeća programska područja:
- (A) Izgrađivanje organizacionih mehanizama i obvezujućih procedura mreže OCD za AT koja će omogućiti dobro funkcionisanje, širenje i održivost;
 - (B) Unapređivanje saradnje AT mreže u Srbiji sa mrežama koje se bave istim problemom u regionu jugoistočne Evrope;
 - (C) Unapređivanje senzibilnosti javnosti i vidljivosti problema trgovine ljudima uz stalno i sistematsko prikupljanje podataka i objavljivanje kvalitetnih izvještaja;
 - (D) Pružanje pomoći žrtvama trgovine ljudima uz unapređivanje postojećih i kreiranje novih modela rada i osiguravanje podrške pomagačicama;
 - (E) Unapređivanje efikasnosti međusektorske saradnje i lokalnih AT timova uz jačanje kapaciteta i senzibilizaciju relevantnih aktera u lokalnoj zajednici;
- (6) Revizija programskih područja i strateških pravaca vrši se u skladu sa ciklusom strateškog planiranja.
- (7) Radom programskih i projektnih timova rukovode koordinatori/ke koje imenuje Skupština;
- (8) Programski timovi podnose predloge plana rada Skupštini i odgovorni su za njihovo sprovođenje;
- (9) Koordinator/ka programskog tima, kao i projektni koordinator/ka, ima sledeća ovlašćenja i dužnosti:
- predstavlja tim;
 - organizuje i rukovodi radom tima u okviru delatnosti Mreže;
 - organizuje prikupljanje i vođenje evidencija o radu članica svog tima;
 - predstavlja tim kao izvestiteljka/tilac Skupštini;
 - informiše tim o radu Skupštine;
 - podnosi Skupštini izvještaje o radu svog tima i aktivnostima članica Mreže u tom programu ili projektu na temelju pismenih evidencija;
 - za svoj rad odgovorna je Skupštini.

V TELA MREŽE

Član 18.

Tela Mreže su:

- (1) Skupština
- (2) Programsko-koordinacioni savet
- (3) Koordinator/ka Mreže
- (4) Etički savet.

SKUPŠTINA

Član 19.

- (1) Skupština je kolektivno telo redovnih članica Mreže.
- (2) Skupštinu čine koordinatori/ke OCD članica Mreže.

Član 20.

- (1) Sednicu Skupštine vodi koordinator/ka Mreže.
- (2) Koordinator/ka je dužna da sazove sednicu uvek kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članica Mreže.
- (3) U zahtevu za sazivanje sednice Skupštine, predlagačice/či su obavezni da predlože dnevni red sednice.
- (4) Ako koordinator/ka ne sazove sednicu u roku od 15 dana od dana dostave zahteva iz stava 1 ovog člana, sazvaće je predlagači, na način predviđen stavom 2 ovog člana. U slučaju da Skupštinu sazove 1/3 redovnih članica, predložiće Skupštini radno predsedništvo koje vodi sednicu Skupštine.
- (5) Vanredna sednica Skupštine održava se radi rešavanja neodložnih pitanja važnih za interese Mreže.
- (6) Sazivači vanredne sednice Skupštine dužni su, da dostave poziv, dnevni red i potrebne materijale za vanrednu sednicu Skupštine najmanje 8 dana pre održavanja, odnosno roka za izjašnjavanje članica.
- (7) Vanredna sednica Skupštine može se održati i pisanim putem, na poseban zahtev predlagačica/ča, i u tom slučaju se odlučuje pisanim izjašnjavanjem svih redovnih članica.
- (8) U slučaju iz prethodnog stava, članovi/ice Skupštine izjašnjavaju se zaokruživanjem odgovora DA ili NE na jedno pitanje jasno definisano od sazivača koje je dostavljeno preporučenom pošiljkom sa povratnicom uz dokumentaciju u skladu sa stavom 6 ovog člana. Član/ica skupštine svojeručno potpisanu izjavu sa zaokruženim odgovorom preporučenom pošiljkom s povratnicom dostavljaju na adresu koordinator/ke Mreže. Tako prikupljene glasove, u roku ne dužem od nedelju dana, na video sednici, broji, evidentira i o glasanju piše zapisnik tri (3) predstavnika/ice OCD redovnih članica koje imenuje Skupština kada se pokrene inicijativa za održavanje vanredne sednice. O sednici Skupštine se vodi zapisnik koji se dostavlja svim redovnim članicama Mreže i trajno čuva u arhivi Mreže.
- (9) Skupština može da odluči da dostavi Sažetak zapisnika o sednici i pridruženim članicama.
- (10) Zapisnik na radovnom sastanku Skupštine vodi osoba koju za to ovlasti koordinator/ka Mreže.
- (11) Za potrebe arhive Mreže i tačnost zapisnika sednice Skupštine Mreže mogu biti snimane, o čemu će se obavestiti Skupština na početku zasedanja.
- (12) Zapisnik o sednici Skupštine će se dostaviti redovnim članicama u roku 5 radnih dana nakon održavanja sednice Skupštine.

Član 21.

Pravo glasa na Skupštini Mreže imaju:

- (1) svi redovni članovi/ice Skupštine po principu jedna organizacija jedan glas.
- (2) Skupština može biti otvorena i za druge predstavnike/ice članica Mreže na kojoj mogu učestvovati u raspravama i davati predloge, ali nemaju pravo neposrednog odlučivanja putem glasanja.

Član 22.

Skupština ima sledeća ovlašćenja:

- (1) utvrđuje politiku razvoja Mreže,
- (2) konstantno radi na informisanju i podstiče stručno usavršavanje članica Mreže,
- (3) donosi odluku o udruživanju Mreže sa drugim mrežama, kao i odluku o raskidanju saradnje i razdruživanju,
- (4) sprovodi odluke o saradnji sa drugim organizacijama u zemlji i međunarodnim odnosno stranim mrežama, organizacijama i institucijama,

- (5) donosi odluku o sklapanju ugovora kada se trajnije i dugoročnije uređuju međusobni odnosi sa drugim pravnim licima u zemlji i svetu,
- (6) donosi i usvaja opšte akte u vezi sa radom Mreže,
- (7) brine o poštovanju politika, sprovođenju procedura i primeni opštih akata koje donosi Programsko-koordinacioni savet,
- (8) donosi odluku o osnivanju trajnih programskih timova Mreže i imenuje njihove koordinatore/ke,
- (9) u cilju efikasnog delovanja donosi odluke o osnivanju ad hoc programskih timova Mreže i imenuje njihove koordinatore/ke,
- (10) donosi odluku o pokretanju i sadržaju projekata Mreže,
- (11) imenuje i razrešava osobe koje trajno ili povremeno zastupaju Mrežu u okviru svojih nadležnosti,
- (12) imenuje koordinatora/ku Mreže, te nadzire njegov/njen rad,
- (13) donosi odluku o utvrđivanju kriterijuma za pojedine kategorije članstva i eventualno o visini godišnje članarine,
- (14) sprovodi monitoring i evaluaciju realizacije planova i projekata Mreže,
- (15) radi reviziju članstva u Mreži na bazi monitoringa i evaluacije realizacije planova i projekata Mreže najmanje jednom godišnje, i to mesec dana pre isteka fiskalne godine,
- (16) odlučuje o isključenju organizacije članice iz Mreže,
- (17) donosi odluku o izglasavanju poverenja članici Programsko-koordinacionog saveta na zahtev Etičkog saveta,
- (18) odlučuje o žalbama na rad koordinatora/ke Mreže, donosi odluke i pismeno se izjašnjava o njima,
- (19) stara se o izbegavanju sukoba interesa koordinatora programskih i projektnih timova i drugih aktivista/kinja koji učestvuju u sprovođenju plana i projekata Mreže,
- (20) nadzire da li su koordinator/ka Mreže, volonteri/ke i zaposleno osoblje na projektima Mreže u sukobu interesa,
- (21) podstiče sprovođenje Etičkog kodeksa,
- (22) odlučuje o dodeli nagrada i priznanja za nesebičan rad članicama Mreže u okviru delatnosti Mreže,
- (23) odlučuje o dodeli prigodnih zahvalnica i priznanja fizičkim i pravnim licima koje su naročito doprinele ostvarivanju ciljeva Mreže,
- (24) odlučuje o promeni imena Mreže,
- (25) odlučuje o prestanku rada mreže.
- (26) obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i zakonima.

PROGRAMSKO-KOORDINACIONI SAVET

Član 23.

- (1) Programsko-koordinacioni savet je stručno-koordinaciono telo Mreže koje može brojati do 7 članova/ica, odnosno onoliko koliko ima strateških pravaca, koje bira i imenuje Skupština iz redova redovnih članica Mreže.
- (2) Programsko-koordinacioni savet odlučuje većinom glasova na sednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jednom u 6 meseci. Sednice saziva i njima rukovodi koordinator/ka Mreže.
- (3) Programsko-koordinacioni savet može punovažno odlučivati ako su na sednici prisutna najmanje 3 člana/ice Programsko-koordinacionog saveta i koordinator/ka Mreže.
- (4) Programsko-koordinacioni savet ima sledeće zadatke:
 - obaveštava Skupštinu o razmotrenom i usvojenom planu razvoja Mreže,
 - razmatra i usvaja godišnji finansijski plan i usvaja završni godišnji izveštaj na predlog

koordinatora/ke Mreže,

- razmatra i usvaja sve izveštaje programskih timova i članica koje koordiniraju projekte Mreže, i Etički savet,
- učestvuje u pripremi, razmatra i usvaja program razvoja Mreže u skladu sa finansijskim mogućnostima Mreže na predlog koordinatora/ke Mreže,
- stara se o izvršavanju usvojenog programa rada Mreže i donosi odluku o projektima na predlog koordinatora/ke Mreže, članice Mreže i/ili programskih i projektnih timova koji podnesu predloge plana rada Programsko-koordinacionom savetu i odgovorni su za njegovo izvođenje,
- učestvuje u pripremi i usvaja izveštaj o radu i finansijskom poslovanju Mreže od koordinatora/ke Mreže, najmanje svaka 4 meseca,
- brine o informisanju javnosti o delovanju Mreže,
- održava barem 2 sednice Programsko-koordinacionog saveta godišnje, uz kontinuirano komuniciranje s članicama Mreže između sednica,
- koordinira i usklađuje svoj rad sa Skupštinom na sastancima koji se održavaju najmanje jednom godišnje.

Član 24.

- (1) Član/ica Programsko-koordinacionog saveta se bira na period od dve godine sa mogućnošću ponovnog izbora.
- (2) Član/ica Programsko-koordinacionog saveta može biti razrešen/a dužnosti i pre isteka roka na koji je izabran:
 - na sopstveni zahtev;
 - na zahtev Etičkog saveta;
 - u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
 - ako ne postupa u skladu s uputstvima i smernicama Skupštine i/ili Etičkog saveta;
 - ako deluje protivno zakonu ili Statutu;
 - ako svojim istupanjem i delovanjem šteti ugledu Mreže.
- (3) Svaki član/ica Programsko-koordinacionog saveta može biti opozvan/a zbog neizvršavanja svojih obaveza koje proizilaze iz članstva u Mreži i izbora u tela Mreže.
- (4) Predlog opoziva može dati najmanje 1/3 OCD redovnih članica Mreže, ili Etičkog saveta.
- (5) Odluku o razrešenju člana Programsko-koordinacionog saveta donosi Skupština. U slučaju da zahtev za razrešenje uputi Etički savet ili 1/3 OCD redovnih članica, do održavanja sednice Skupštine nastupa suspenzija člana/ice Programsko-koordinacionog saveta.
- (6) U slučaju ostavke ili trajne nemogućnosti jedne polovine članova/ica Programsko-koordinacionog saveta da obavljaju svoje dužnosti, saziva se vandredna Skupština.

KOORDINATOR/KA MREŽE

Član 25.

- (1) Koordinator/ka Mreže je izvršni organ Mreže odgovoran za svoj rad Programsko-koordinacionom savetu.
- (2) Koordinator/ku imenuje Programsko-koordinacioni savet na mandat od dve godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Koordinator/ka Mreže učestvuje u radu Programsko-koordinacionog saveta u kome učestvuje kao punopravni član/ica, osim kada Programsko-koordinacioni savet razmatra njegov/njen rad.
- (4) U slučaju da se potpisuje ugovor o plaćenom angažmanu između Mreže i koordinatora/ke Mreže, ugovor potpisuje član Programsko-koordinacionog saveta koga za to posebnom odlukom ovlasti Skupština.

(5) Koordinator/ka ima sledeće obaveze:

- sprovodi zaključke, odluke i stavove Programsko-koordinacionog saveta i Skupštine,
- učestvuje u utvrđivanju predloga programa rada i razvoja Mreže,
- zastupa i predstavlja Mrežu,
- predlaže Programsko-koordinacionom savetu donošenje odluke o sprovođenju pojedinačnih projekata, uz projekciju potrebnih sredstava za projekat Mreže koji predlaže za sprovođenje,
- koordinira izradom i realizacijom kvartalnih planova prioriteta u području aktivnosti,
- nadzire plansko i namensko korišćenje i trošenje finansijskih sredstva koja su poverena članicama Mreže za sprovođenje projekata i plana Mreže,
- stara se o prikupljanju novčanih i drugih sredstava i koordinira rad članica mreže u tom aspektu rada,
- utvrđuje i podnosi izvještaje Programsko-koordinacionom savetu o radu, aktivnostima i problematici Mreže najmanje svaka 4 meseca,
- koordinira rad članica mreže u skladu sa potrebama i planovima Mreže,
- učestvuje u permanentnom informisanju i stručnom usavršavanju osoblja i aktivista/kinja angažovanih na projektima i programima Mreže,
- nadzire obavljanje administrativnih i organizaciono-tehničkih poslova za potrebe Mreže u okviru projekata Mreže, po potrebi predlaže i nadzire angažman stručnih osoba koje imaju potrebna znanja i veštine za sprovođenje projekata Mreže,
- nadzire vođenje arhiva Mreže u okviru projekata Mreže u kojima učestvuju organizacije članice,
- informiše javnost o radu Mreže u okviru svojih nadležnosti u Mreži,
- predlaže i sprovodi odluke o saradnji s drugim organizacijama u zemlji i međunarodnim odnosno sa mrežama, organizacijama, institucijama u inostranstvu,
- priprema predlog politika i procedura koje razmatra Programsko-koordinacioni savet, te je odgovoran/na za nadzor njihovog sprovođenja u organizacijama članicama Mreže,
- predlaže Programsko-koordinacionom savetu visinu finansijske naknade za profesionalni angažman u organizacijama članicama Mreže,
- u ime Skupštine stara se o evidenciji članica Mreže,
- u okviru svojih nadležnosti nadzire izbegavanje sukoba interesa volontera i zaposlenog osoblja na projektima mreže,
- stara se o razrešavanju sukoba programskog karaktera između članica Mreže,
- podstiče sprovođenje Etičkog kodeksa,
- priprema i saziva sednice Programsko-koordinacionog saveta,
- stara se o tome da se vodi zapisnik o sednicama Programsko-koordinaciono saveta,
- inicira, koordinira i usklađuje rad članica Programsko-koordinacionog saveta i Skupštine,
- obavlja i druge poslove za koje ga ovlasti Programsko-koordinacioni savet i Skupština.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 26.

- (1) Mrežu zastupaju i predstavljaju koordinator/ka Mreže i jedan od članova/ica Skupštine, kojeg za to imenuje Skupština. Imenovani član Skupštine ovlašćen je za sklapanje ugovora s koordinatorom/kom Mreže.
- (2) Svi redovni članovi/ice Mreže mogu predstavljati Mrežu u okvirima svojih ovlašćenja koja su propisana ovim Statutom.

Član 27.

Koordinator/ka Mreže može u ime Mreže preuzeti ugovorne obaveze u pogledu raspolaganja sredstvima Mreže na osnovu programa, projekta i u okviru finansijskog plana Mreže, u skladu sa odlukama Programsko-koordinacionog saveta i Skupštine.

ETIČKI SAVET

Član 28.

- (1) Etički savet je telo Mreže koje nadzire poštovanje profesionalne etike i Etičkog kodeksa, o čemu izveštava Skupštinu.
- (2) Etički savet čini pet predstavnika/ica organizacija redovnih članica Mreže, koje bira Skupština na mandat od dve godine i koji ne mogu istovremeno biti članovi/ice Programsko-koordinacionog saveta, jer rad istih članica nadziru.
- (3) Članovi/ice Etičkog saveta svoje aktivnosti obavljaju volonterski i održavaju sastanke po potrebi, a najmanje jednom godišnje i u skladu sa Poslovnikom, te na njima odlučuju većinom glasova.

Član 29.

Etički savet ima sledeća ovlašćenja:

- (1) priprema godišnje izveštaje o svom radu, sprovedenim postupcima utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa i izrečenim sankcijama, te ih dostavlja Skupštini i Programsko-koordinacionom savetu,
- (2) nadzire poštovanje Etičkog kodeksa, o čemu izveštava Skupštinu i Programsko-koordinacioni savet,
- (3) prati i podstiče sprovođenje Etičkog kodeksa,
- (4) sprovodi postupke utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa,
- (5) pokreće disciplinski postupak propisan ovim Statutom,
- (6) predlaže odluke o žalbama članova Mreže na odluke o isključenju iz Mreže.

Član 30.

- (1) Etički savet može pitanja iz svoje nadležnosti pokrenuti samostalno, na inicijativu Skupštine ili na prijavu neke organizacije redovne članice Mreže.
- (2) Etički savet sprovodi disciplinski postupak u skladu sa članom 33. ovog Statuta i Poslovnikom.
- (3) Ukoliko član/ica Skupštine prekorači ovlašćenje ili ne izvršava savesno poverene mu/joj obaveze, Etički savet je dužan da pisanim putem sa obrazloženjem ukaže na nepravilnosti. Ukoliko nepravilnosti nisu ili ne mogu biti ispravljene u za to ostavljenom primerenom roku, Etički savet je dužan da sazove Skupštinu radi izglasavanje poverenja tom članu Skupštine.
- (4) Ukoliko organizacija članica Mreže prekorači ovlašćenja ili ne izvršava savesno poverene mu/joj obaveze, Etički savet je dužan da pisanim putem sa obrazloženjem ukaže na nepravilnosti. Ukoliko nepravilnosti nisu ili ne mogu biti ispravljene u za to ostavljenom primerenom roku, Etički savet je dužan da sazove Skupštinu radi izglasavanje poverenja toj organizaciji članici Mreže.

Član 31.

Rad Etičkog saveta propisuje se Poslovnikom, koji donosi Skupština.

VI DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

Član 32.

Članicama Mreže mogu se izreći sledeće disciplinske mere:

- pismena opomena,
- privremeno ili trajno isključenje iz Mreže.

Razlog za isključenje članica ili za opoziv iz tela Mreže može biti:

- kršenje finansijskih procedura Mreže,
- delovanje protivno ovom Statutu i odlukama tela Mreže,
- nanošenje materijalne štete ili štete ugledu Mreže i njenim članicama,
- kršenje Etičkog kodeksa Mreže,
- disciplinski postupak pokreće Etički savet samoinicijativno, na predlog Skupštine ili organizacije redovne članice Mreže.

Odluka o privremenom isključivanju može glasiti minimalno na 6 meseci, a maksimalno na 12 meseci.

Protiv odluke o disciplinskoj meri može se izjaviti žalba Skupštini u roku od 15 dana od prijema rešenja o takvoj meri.

Žalba odlaže isključenje, ali ne odlaže privremeno uskraćivanje prava, odluku o suspenziji, opozivu iz tela Mreže i odluku o uskraćivanju pomoći i usluga Mreže.

Odluka Skupštine nakon razmatranja žalbe je konačna.

VII IMOVINA I NAČIN STICANJA IMOVINE

Član 33.

Izvori sredstava Mreže su:

- donacije,
- pokloni,
- sponzorstva,
- dobrovoljni prilozi,
- ostali izvori u skladu sa zakonom.

Član 34.

- (1) Sva prikupljena sredstva Mreže mogu se koristiti isključivo namenski u skladu sa Statutom Mreže i za ostvarenje ciljeva.
- (2) Eventualni višak prihoda može se koristiti samo za obavljanje i unapređenje ciljeva i delatnosti Mreže predviđenih ovim Statutom.

Član 35.

- (1) Finansijska godina Mreže počinje 1. januara, a završava 31. decembra iste godine.
- (2) Plan prihoda i rashoda utvrđuje se za svaku godinu finansijskim planom.
- (3) Poslovne knjige i finansijsko-materijalno poslovanje Mreže organizuje se i vodi prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva udruženja građana.
- (4) Finansijsko poslovanje obavlja se prema utvrđenom protokolu o finansijskom poslovanju u Mreži koji donosi Skupština.

VIII PRESTANAK POSTOJANJA MREŽE

Član 36.

- (1) Mreža prestaje da postoji odlukom Skupštine i prema odredbama ovog statuta.
- (2) Na istoj sednici Skupštine na kojoj se donosi odluka o prestanku postojanja Mreže, donosi se i

odluka o raspodeli eventualno pozitivnog salda i imovine Mreže.

- (3) U slučaju prestanka rada Mreže, nakon namirenja poverilaca i troškova sudskog postupka, te drugih postupaka i vraćanja ostatka donacija, ostatak imovine Mreže pripašće nekoj humanitarnoj organizaciji, po odluci Skupštine na istoj sednici.
- (4) Postupak likvidacije, na način propisan zakonom, sprovodi likvidator imenovan odlukom Skupštine.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština. Svi drugi akti Mreže moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.

Član 38.

Ako bilo koja odredba ovoga Statuta dođe u suprotnost s bilo kojim pozitivnim propisom Republike Srbije, koji stupa na snagu nakon donošenja ovog Statuta, ista odredba prestaje da važi danom stupanja novog propisa na snagu, a umesto nje primijenjuje se nova odredba u skladu s važećim propisom.

Član 39.

Statut Mreže stupa na snagu danom potpisa ovlašćenih predstavnika/ica OCD redovnih članica Mreže.

U Nišu, 28.02.2014. godine

- | | | |
|---|---|-------|
| 1 | ASTRA – Akcija protiv trgovine ljudima, Beograd | _____ |
| 2 | Nezavisni ženski centar, Dimitrovgrad | _____ |
| 3 | Centar za devojke, Niš | _____ |
| 4 | PAOR, grupa za afirmaciju različitosti, Zrenjanin | _____ |
| 5 | Centar za devojke, Užice | _____ |
| 6 | SOS za žene i decu žrtve nasilja, Vlasotince | _____ |
| 7 | Odbor za ljudska prava Vranje, Vranje | _____ |
| 8 | Centar za prava žena u Vršcu, Vršac | _____ |